**WSTĘP**

Podstawa prawna niniejszego postępowania przetargowego to: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późń. zm.) zwana dalej „ustawą” lub „ustawą PZP” oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie. Postępowanie o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na: „Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli

ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

**II. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

W zakresie formalnym: Agata Mazur

w zakresie merytorycznym: Magdalena Łokaj

e-mail : zam-publ@szpital-stw.com

strona: [www.szpital-stw.com](http://www.szpital-stw.com/)

**III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

CPV: 33600000

1**.** Przedmiotem zamówienia są: „Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli” w okresie 1 roku, licząc od daty podpisania umowy do siedziby Zamawiającego zgodnie z formularzem ofertowym **(załącznik nr 1** do SIWZ**),** formularzem cenowym-opisem przedmiotu zamówienia **(załącznik nr 2** do SWIZ**)**, oraz wymaganiami zawartymi w SIWZ.

2. Termin ważności przedmiotu zamówienia: nie może być krótszy niż 12 miesięcy od daty dostawy.

3. W programach lekowych dopuszcza się tylko leki umieszczone na listach refundacyjnych NFZ (cena leku nie może przekroczyć limitu finansowania ustalonego przez NFZ).

4. Przez produkty lecznicze, stanowiące przedmiot zamówienia należy rozumieć produkty lecznicze w rozumieniu ustawy Prawo farmaceutyczne z dnia 6 września 2001 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 2211). Zaoferowane produkty lecznicze muszą być dopuszczone do obrotu na zasadach określonych w art. 3 lub 4 ust. 1 i 2 lub art. 4a ustawy Prawo farmaceutyczne.

5. Pozostałe warunki zamówienia określa projekt umowy, stanowiący **załącznik nr 6 do SIWZ.**

**IV. NUMER POSTĘPOWANIA: Spr. 1181 ZP/2018**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy.

**Procedura odwrócona dla prowadzonego postępowania :**

**W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastosuje art. 24aa ustawy**, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**V. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części. **Liczba części:14.** Zamawiający zastrzega jednak składanie ofert przez Wykonawcę na całość asortymentu w danej części.

# VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6) I 7) LUB ART. 134 UST. 6 PKT.3 USTAWY

# Zamawiający informuje, że nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przetargowym udzielać zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) i 7) lub art. 134 ust. 6 pkt.3 ustawy

**VII. WYMAGANY TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy, według pisemnych zamówień przesyłanych faksem lub e-mailem przez pracownika Apteki Szpitalnej. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania potwierdzenia o przyjęciu zamówienia na faks lub e-mail. W przypadku niemożności zrealizowania w całości zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać Zamawiającemu stosowną informację zaraz po otrzymaniu zamówienia i podaniu przewidywanego terminu dostawy.

**2. W przypadku występowania na rynku opakowań posiadających inną ilość sztuk ( tabletek, ampułek, kilogramów itp.), niż umieszczone w SIWZ a także w przypadku, gdy wycena innych opakowań leków spełniających właściwości terapeutyczne jest korzystniejsza pod względem ekonomicznym proszę podać odpowiednio przeliczoną liczbę opakowań z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.**

3. Dostawa produktów farmaceutycznych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie nie dłuższym niż 48 godziny tj. ….... od czasu złożenia zamówienia, określonego co do dnia i godziny.

4. Możliwość dostaw w trybie pilnym zamówienia opatrzonego dopiskiem **„CITO”** jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Apteki Szpitalnej, jednak nie dłuższym niż w ciągu **12 godzin** od daty telefonicznego złożenia zamówienia, potwierdzonego faksem lub e-mailem.

5. Dostawy wraz z wniesieniem i rozładowaniem towaru odbywać się będą do magazynu Apteki Szpitalnej Zamawiającego. Odbioru towaru dokonywać będzie osoba upoważniona przez Kierownika Apteki Szpitalnej. Pracownik w chwili odbioru towaru zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową.

6. Towar dostarczany będzie do Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Dystrybucyjnej (Dz. U. z 2017r. poz. 509) /odpowiednia temperatura udokumentowana wskaźnikiem temperatury/.

7. W przypadku wykonania zamówienia w części dotyczącej transportu przy użyciu podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy tak, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania w tym za przestrzeganie przez podwykonawcę wymogu określonego w pkt.6.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

**1) nie podlegają wykluczeniu**

**2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca przedstawi zezwolenie na obrót produktami leczniczymi

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

# IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

## 1.Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

## 2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne ([Dz.U. z 2017r. poz. 1508](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170001508) z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe ([Dz.U. z 2017r. poz.](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20160002171) 2344z późn. zm.)

oraz art. 24 ust.5 pkt 8 ustawy Pzp:

-który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający informuje że wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust.7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.*).*

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaję się za odrzuconą.

**X. PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub ust.5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjecie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowodyprzedstawione na podstawie pkt. 1.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **Wykonawca winien przesłać elektronicznie** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu.:

**- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wypełniony i podpisany przez wykonawcę (należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wypełniony i podpisany przez podmiot oddający zasoby (należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) – jeżeli dotyczy .**

**Uwaga**

**JEDZ należy przesłać na adres email:** **zam-publ@szpital-stw.com** **w temacie wiadomości należy wpisać: JEDZ przetarg nieograniczony**

Celem uzupełnienia oświadczenia w formie JEDZ/ESPD należy je pobrać, ze strony internetowej Zamawiającego (załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ stanowiący plik w formacie xml), który należy zapisać na dysku a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis JEDZ/ESPD dostępny pod adresem [**https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl**](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl).Serwis JEDZ/ESPD nie archiwizuje plików.

Ponadto Zamawiający informuje, że instrukcja poprawnego wypełniania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem **https://www.uzp.gov.pl/\_\_data/assets/pdf\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf**

**Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się do złożenia w części IV sekcji α ogólnego oświadczenia dotyczącego spełnienia wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji i nie musi szczegółowo wypełniać sekcji A, B, C, i D w części IV oświadczenia w formie JEDZ/ ESP.**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych **w** **pkt. 3, pkt.4 oraz pkt. 5 a-g.**
2. **W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda:**

Zezwolenia na obrót produktami leczniczymi (odpowiedni dokument):

- kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, a w przypadku składania oferty na leki psychotropowe i odurzające – odpowiednio wymagane zezwolenie

- kopia ważnego zezwolenia Głównego Inspektora Farmaceutycznego (GIF) na wytwarzanie produktów leczniczych jeżeli Wykonawca jest wytwórcą

- w przypadku Wykonawcy prowadzącego skład konsygnacyjny – zezwolenie na prowadzenie składu konsygnacyjnego zawierające uprawnienie przyznane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego w zakresie obrotu produktami leczniczymi

1. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:**

Oświadczenia, że oferowany w/w postępowaniu asortyment posiada pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i odpowiada wymaganiom określonym w Rejestrze Środków Farmaceutycznych i Materiałów Medycznych, zgodnie z ustawą „Prawo Farmaceutyczne” (Dz. U. z 2017r. poz.2211) Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ) oraz na każde żądanie Zamawiającego przedstawimy w/w dokumenty dla wskazanego asortymentu dostaw**. - Załącznik nr 7** do SIWZ

**5.** **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d)**odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

e) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716)** – Załącznik nr 3 do SIWZ;

f)**oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** - Załącznik nr 3 do SIWZ;

g) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności -Załącznik nr 3 do SIWZ;

h)**oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - Załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 późn. zm.).

7.W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, (o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Poz. 1126)) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8.W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Poz. 1126), które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

9. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

9.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. XI. pkt 5:

1) lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

2) lit. b - d – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.1 ppkt 1 i pkt. 9.1 ppkt. 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 9.2 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.4.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdz. XI. pkt 5 a) składa dokument, o którym mowa w pkt 9.1 pkt.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 9.2 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. **Dokumenty i oświadczenia** – forma , zasady ich przygotowania wynikające z treści rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126)

10.1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

10.2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

10.5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy Pzp.

10.7. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) , zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z art. 26 ust. 2f PZP.

**XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją,w ramach zamówienia na dostawy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia (o którym mowa w rozdziale XI pkt. 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

d) wszelka korespondencja w postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w lit. c),

e) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

f) Zgodnie z art. 23 ust.4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana.

**XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w nieprzeźroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym ujawnienie jej treści przed upływem terminu składania ofert. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

2. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić:

a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz numer fax),

b) numer sprawy: **Spr 1181 ZP/2018**

c) **nazwa Postępowania**: „Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”. ***OFERTA***

d) napis: **„Nie otwierać przed 22 listopada 2018 r.”.**

3. Pierwsza strona oferty winna zawierać:

a) łączną liczbę stron oferty,

b) strony, na której dany dokument się znajduje

4. Dokumenty składające się na ofertę :

a) formularz ofertowy, według wzoru określonego w **Załączniku nr 1** do SIWZ

b) szczegółową ofertę cenową (opis przedmiotu zamówienia) - **Załącznika nr 2** do SIWZ.

**W przypadku nie dołączenia do oferty szczegółowej ofert cenowej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy**.

1. hasło dostępu do zaszyfrowanego pliku JEDZ przesłanego elektronicznie – **załącznik nr 8 do SWIZ**

d) wadium zgodnie z wymaganiami określonymi rozdz. XVI SIWZ.

e) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, w formie, o której mowa w pkt 11 lit. b),

f) Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są ustanowić zgodnie z postanowieniami art. 23 ust. 2 ustawy PZP pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do składanej oferty. Chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej).

**Jednolity Europejski Dokument Zamówienia zgodnie z rozdz. XI pkt.1 oraz rozdz. XVII SIWZ.**

Informacje na temat Wykonawców zagranicznych , w tym dokumentów przez nich składanych, znajdują się w treści SIWZ w XI. Pkt 9

5. **Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego**. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SIWZ.

6. Oferta musi być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań uznaje się osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, osoby wykazane w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej; osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.

7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

10. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy.

11. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy:

a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę (osoby) nie mającą (mające) prawa do reprezentowania Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

***Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:***

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, albo

- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w XV niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.

17.Zamawiający informuje, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania złożoną ofertą przetargową rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

19. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

20. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj:

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**pok. nr 7, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

**w terminie do dnia 22 listopada 2018 r., do godziny 9:00**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenia oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert określone w pkt. 1, ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem **„ZMIANA OFERTY”.** Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym pkt. 3 muszą być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (pkt. 1). Koperty lub opakowania oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający oświadczenie żądania zwrotu złożonej oferty, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty, musi być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (pkt. 1) i może zostać dodatkowo oznaczone napisem **„WYCOFANIE OFERTY”.** Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

5. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w**

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**pok. nr 7, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

**w dniu 22 listopada 2018 r., do godziny 9:30**

6.Oferta złożona po terminie wskazanym w punkcie 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

7. W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.Uprawnieni do prowadzenia czynności otwarcia ofert są członkowie komisji przetargowej powołani zarządzeniem nr 51/2018.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przystępując do przetargu i składając ofertę przetargową Wykonawcy są zobowiązani wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

 2. W przypadku składania ofert częściowych wadium wynosi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Zadanie nr 1** | 129,00 zł  |
| **Zadanie nr 2** | 6 077,00 zł  |
| **Zadanie nr 3** | 3 425,00 zł  |
| **Zadanie nr 4** | 38,00 zł  |
| **Zadanie nr 5** | 277,00 zł  |
| **Zadanie nr 6** | 509,00 zł  |
| **Zadanie nr 7** | 824,00 zł  |
| **Zadanie nr 8** | 26,00 zł  |
| **Zadanie nr 9** | 167,00 zł  |
| **Zadanie nr 10** | 3 026,00 zł  |
| **Zadanie nr 11** | 180,00 zł  |
| **Zadanie nr 12** | 835,00 zł  |
| **Zadanie nr 13** | 7 536,00 zł  |
| **Zadanie nr 14** | 320,00 zł  |

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) Pieniądzu,

2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) Gwarancjach bankowych,

4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto **POWSZECHNA KASA OSZCZĘDNOŚCI BANK POLSKI SPÓŁKA AKCYJNA** z siedzibą w Warszawie **Nr konta 84 1020 4391 0000 6102 0175 7293 z dopiskiem „wadium przetargowe – 1181**

 **ZP / 2018”**.

5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w punkcie 4 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

6. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Zamawiający zaleca aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: innej niż pieniądz – oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty przetargowej. W przypadku gdy Wykonawca po upływie ważności odpowiednio poręczenia lub gwarancji będzie oczekiwał od Zamawiającego zwrotu oryginału tego dokumentu, Zamawiający wymaga aby do treści składanej oferty dołączono uwierzytelnioną kserokopię odpowiednio poręczenia lub gwarancji (w celu braku konieczności późniejszego rozszywania złożonej oferty) natomiast oryginał tego dokumentu umieścić w koszulce i umieścić w kopercie łącznie z ofertą przetargową.

8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy PZP.

9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

10. Zwrot wadium odbywać się będzie zgodnie z zapisami zapisanymi w art. 46 ustawy Pzp.

**XVII.FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219),

2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy **Spr. 1181 ZP/2018**

4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**- W zakresie formalnym: Agata Mazur e-mail:** **zam-publ@szpital-stw.com**

**- W zakresie merytorycznym: Magdalena Łokaj e-mail:** **zam-publ@szpital-stw.com**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym punkcie SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron **na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza** fakt ich otrzymania.

**Zapisy dot. JEDZ:**

1. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane
na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.  Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

**JEDZ należy przesłać na adres email: zam-publ@szpital-stw.com w temacie wiadomości należy wpisać: JEDZ przetarg nieograniczony**

**Aby serwer potwierdzał otrzymanie wiadomości, osoba wysyłająca wiadomość musi ustawić opcję żądania statusu dostarczenia (Raport DSN). Serwer pocztowy Zamawiającego w przypadku odbioru wiadomości z takim żądanie automatycznie wyśle odpowiedź potwierdzającą odbiór przez serwer wiadomości.**

1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf,.doc, .docx, .rtf,.xps, .odt.[[1]](#footnote-1)
2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,
w szczególności w jednym z ww. formatów.
3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.[[2]](#footnote-2)
4. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany,
tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign)
lub komercyjnych.
5. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
6. Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. **W temacie wiadomości należy wpisać: JEDZ przetarg nieograniczony** .W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy (np. JEDZ do oferty 1181 ZP/2018 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany
w treści oferty).
7. Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
8. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
9. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**POZOSTAŁE ZAPISY:**

9. **Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica4, 37 – 450 Stalowa Wola, Dział Zamówień Publicznych. pokój nr 7**

10. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę przy użyciu środków komunikacji elektronicznej winny być kierowane na adres:
zam-publ@szpital-stw.com, faksem na nr (+48 15)843-33-97

**Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań dotyczących treści Specyfikacji drogą e-mail w formacie .doc, .odt .**

Zamawiający zapewnia, że w/w środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania. Wykonawca składający ofertę jest proszony o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru wykonawcy. Wprowadzając swoje dane (środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy pzp) do oferty wykonawca – na zasadach podobnych jak u zamawiającego deklaruje jednocześnie, że będą one sprawne, czynne i aktualne przez cały okres trwania postępowania, a w przypadku ich zmiany czy awarii zamawiający niezwłocznie zostanie o tym poinformowany.

11. Domniemywa się, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 6 niniejszej SIWZ oświadczy, że wyżej wymienionej wiadomości nie otrzymał.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9 niniejszej SIWZ.

15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

**XVIII. ZASADY OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRYTERIUM** | **WAGA (%)** | **Liczba możliwych do uzyskania punktów** |
| **CENA**  | **60%** | **60** |
| **TERMIN WAŻNOŚCI** | **15%** | **15** |
| **TERMIN DOSTAWY**  | **25%** | **25** |
| **RAZEM** | **100,00%** | **100** |

Dane do niżej wymienionych wzorów będą wprowadzane spośród ofert nieodrzuconych i których wykonawca nie został wykluczony z postępowania. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

**Wartość punktowa ceny (RC)= (Cmin : Cn )x 100x 60%**

gdzie:

Cmin – Cena brutto najniższej oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu.

Cn – cena brutto w badanej ofercie

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje ceny zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.

**Wartość punktowa termin ważności (RW) = (Wn : Wmax) x 100x 15%**

gdzie:

Wn –termin ważności w badanej ofercie

Wmax- maksymalny zaoferowany termin ważności spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu

Zamawiający wymaga podania jednego terminu ważności leku we wszystkich pakietach łącznie z pakietami obejmującymi większą liczbę pozycji.

Zamawiający określa minimalny termin ważności 12 miesięcy. Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu ważności lub okres ten będzie krótszy niż 12 miesięcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin ważności dłuższy niż 24 miesiące otrzyma ilość punktów jak dla 24 miesięcy .

**Wartość punktowa termin dostawy (Rt )= (Tmin : T ) x 100x 25%**

gdzie:

Tmin – minimalny zaoferowany termin dostawy spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców którzy nie podlegali wykluczeniu

T – termin dostawy w badanej ofercie

Zamawiający określa minimalny termin dostawy – 20 godzin

Zamawiający określa maksymalny termin dostawy – 48 godziny

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu dostawy lub okres ten będzie dłuższy niż 48 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy krótszy niż 20 godzin otrzyma ilość punktów jak dla 20 godzin .

**WARTOŚĆ PUNKTOWA ŁĄCZNA =** Rc + Rt +Rw

gdzie:

Rc – Liczba otrzymanych punków w ramach kryterium: cena

Rt – Liczba otrzymanych punków w ramach kryterium: termin dostawy

Rw – Liczba otrzymanych punków w ramach kryterium: termin ważności

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust 1 ustawy pzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust 3 ustawy pzp nie uzupełnieni, nie poprawi dokumentów czy oświadczeń w określonym terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.

Zamawiający może w takim przypadku:

- dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg w/w kryteriów oceny ofert i przeprowadzić kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej siwz i ustawy pzp, lub

- jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust 1 ustawy pzp – unieważnić całe postępowanie.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**XIX. OFERTA CENOWA**

1. Dokumenty opisane poniżej muszą być podpisane wyłącznie przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy

**Sposób obliczenia ceny**

Cena ofertowa winna być przedstawiona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa winna zawierać cenę pełnego asortymentu zgodnie z “Opisem przedmiotu zamówienia ” i nie może podlegać zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

2. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty tj.:

- łączny koszt oferowanego asortymentu, zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę specyfikacją cenową,

- wszystkie koszty, które pozwolą Wykonawcy na ubezpieczenie i dostawę oferowanego asortymentu do Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli (ewentualne koszty cła, opłat celnych, ubezpieczenia dostawy, pakowanie i znakowanie do przewozu, należny podatek VAT).

- jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XX. PROJEKT UMOWY**

1. Zamawiający informuje, że wymaga od Wykonawcy aby zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego pod rygorem nieważności w formie pisemnej na warunkach szczegółowo określonych w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6** do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający informuje, że w projekcie umowy zawarł istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

3. Złożenie oferty przetargowej a tym samym przyjęcie warunków przetargu przez Wykonawcę jest równoznaczne z akceptacją, przyjęciem postanowień projektu umowy proponowanych przez Zamawiającego.

4. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie dokonywane w złotych polskich (PLN).

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAC DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego .Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.

3. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

4. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku postępowania.

**XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt. 6 zdanie drugie, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż:

1) w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**XXIII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.
10. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4,
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 usatwy Pzp
14. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
15. Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia, jest mowa o znaku towarowym, patencie lub pochodzeniu, źródle lub szczególnym procesie charakteryzującym konkretny produkt przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzysz wyraz: „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry medyczne i jakościowe, a jego zastosowanie nie wpłynie w negatywny sposób na prawidłowe funkcjonowanie/ użycie asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem medycznym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**XXIV RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.   administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli

ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych adres e-mail iod@szpital-stw.com, telefon 505 435 778

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **spr. 1181 ZP/2018**

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5.  Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7.w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

 8. posiada Pani/Pan:

 − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

 9.   nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki :

Załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 2 – FORMULARZ CENOWY(opis przedmiotu zamówienia)

Załącznik nr 3 – oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 4 – JEDZ

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o posiadaniu pozwolenia na dopuszczenie do obrotu

Załącznik nr 8 - hasło dostępu do zaszyfrowanego pliku JEDZ przesłanego elektronicznie

Wypełniony należy złożyć do oferty

**Załącznik nr 1**

***FORMULARZ OFERTY – WZÓR***

**OFERTA**

**Dane Wykonawcy: Zamawiający:**

nazwa i adres SAMODZIELNY PUBLICZNY

…................................................................. ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI

…................................................................. ZDROWOTNEJ

…................................................................. Powiatowy Szpital Specjalistyczny

…................................................................. w Stalowej Woli

NIP............................................................... ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

REGON..................................................... fax 15/ 843 33 97

Tel./Fax. ............................................................. e-mail : zam-publ@szpital-stw.com

e-mail:........................................................ strona: [www.szpital-stw.com](http://www.szpital-stw.com/)

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Dzienniku Urzędowym UE na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych oferujemy: **„Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”.**

**Zadanie nr 1. – Leki grupa I**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 2 Leki gr. II**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 3 Leki gr. III**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 4 Leki gr. IV**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 5 Leki gr. V**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 6 Leki gr. VI**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 7 Leki gr. VII**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 8 Leki gr. VIII**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 9 Leki gr. IX**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 10 Leki gr. X**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 11 Leki gr. XI**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 12 Leki gr. XII**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 13 Leki gr. XIII**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**Zadanie nr 14 Leki gr. XIV**

**za łączną wartość netto: ............................ PLN/rok, brutto: ..............................PLN/rok**

**słownie: ................................................................................................... PLN brutto /rok**

**Oferowany termin ważności……………. ( nie mniej niż 12 m-cy)**

**PROSZĘ O PRZYGOTOWANIE FORMULARZA OFERTOWEGO I CENOWEGO Z UWZGLĘDNIENIEM TYLKO I WYŁĄCZNIE TYCH ZADAŃ, W KTÓRYCH PAŃSTWO BIERZECIE UDZIAŁ** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, formularzem cenowy oraz SIWZ.

1. Oferujemy termin płatności **60 dni**, licząc od daty zrealizowania dostawy i otrzymania faktury VAT.
2. Dostawa produktów farmaceutycznych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie **nie dłuższym niż 48** **godziny** tj. ….... od czasu złożenia zamówienia, określonego co do dnia i godziny.
3. Możliwość dostaw w trybie pilnym zamówienia opatrzonego dopiskiem „CITO” jak najkrótszym czasie uzgodnionym z Kierownikiem Apteki Szpitalnej, jednak nie dłuższym niż w ciągu 12 godzin od daty telefonicznego złożenia zamówienia, potwierdzonego faksem lub e-mailem.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. **PODWYKONAWCY**

Oświadczam(y), że przy realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego **będę\* / nie będę\*** korzystać z usług podwykonawców.

*\* Niepotrzebne skreślić*

W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia Zamawiający działając na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom:

1. …………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………

 i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

1. …………………………………………………………………………………

2. …………………………………………………………………………………

1. **WADIUM**

Wadium w wysokości …….. zł (słownie: ……………..), zostało wniesione w dniu ........................ 2018 roku, w formie: …..……........................................,

Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek bankowy: …..............................................................

1. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w ofercie i SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że w przypadku gdy uchylimy się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia oferty (art. 297 k.k.). Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, art. 233 §2, art. 297 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016r. poz. 1137 z późn. zm.).
3. **OBOWIĄZEK PODATKOWY**

Oświadczam(y), że zgodnie z postanowieniami art. 91 ust. 3a ustawy PZP wybór niniejszej oferty **nie prowadzi\* / prowadzi\*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. odwrócony podatek VAT).

*\* Niepotrzebne skreślić*

Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawcy są zobowiązani wypełnić poniższą cześć niniejszego punktu.

Jednocześnie wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku: ………………………………………………………………………………………………

W przypadku jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca składając ofertę cenową (o której mowa na wstępie niniejszego punktu, tj. łączną cenę ofertową brutto rozumianą jako wynagrodzenie kosztorysów wykonanych robót budowlanych), wskazuje jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

11. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Oświadczam, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1. ………………………………………………………………………………………….,

2. ………………………………………………………………………………………….,

3. ………………………………………………………………………………………….,

W celu wykazania, że powyżej wskazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do oferty załączam:

1. …………………………………………………………………………………….,

2. …………………………………………………………………………………….,

3. ……………………………………………………………………………………..

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **RODO**1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1)rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**13. SPIS TREŚCI:**

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1. ………………………………………………………………………………………….,

2. ………………………………………………………………………………………….,

3. ………………………………………………………………………………………….,

4. ………………………………………………………………………………………….,

5. ………………………………………………………………………………………….,

Oferta została złożona na **..............** kolejno ponumerowanych stronach.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. ……………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 5**

Wypełniony należy złożyć w terminie 3 dni po otwarciu ofert i upublicznieniu informacji z otwarcia ofert w oparciu o art. 24 ust1 pkt 23 ustawy pzp

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w*

*zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

……………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania przetargowego pod nazwą **„Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”**

oświadczamy, że **NALEŻYMY / NIE NALEŻYMY\*** z innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………

*(podpis)*

*\*niepotrzebne skreślić*

Wypełniony należy złożyć na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 1 ustawy pzp.

**Załącznik nr 7**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w*

*zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

……………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE Wykonawcy**

Oświadczamy ,że asortyment oferowany w postępowaniu przetargowym na :

**„Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”**

posiada pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i odpowiada wymaganiom określonym w Rejestrze Środków Farmaceutycznych i Materiałów Medycznych, zgodnie z ustawą „Prawo Farmaceutyczne” (Dz. U. z 2017 r. poz.2211), Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017r. poz. 211) **oraz na każde żądanie Zamawiającego przedstawiamy w/w dokumenty dla wskazanego asortymentu dostaw.**

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………

*(podpis)*

Wypełniony należy złożyć na wezwanie zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 1 ustawy pzp.

**Załącznik nr 3**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w*

*zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIA Wykonawcy**

**dot. postępowania przetargowego na „Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”**

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję **nie zalega / zalega (niepotrzebne skreślić)** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. ……………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano / wydano (niepotrzebne skreślić)**orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. ……………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano / wydano (niepotrzebne skreślić)** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………

(podpis)

**Załącznik nr 6**

**UMOWA**

o zamówienie publiczne nr **1181 ZP/2018/…**

Dnia ...................... 2018 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

## Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej

## Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli

## ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000009325,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

**Edwarda Surmacza – Dyrektora**

oraz

.............................................

wpisanym do ................................................................................................................,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....................................

w wyniku wyboru Wykonawcyw przetargu nieograniczonym – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych – „przetarg nieograniczony” została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego produktów farmaceutycznych w asortymencie, ilościach i cenach określonych w ofercie przetargowej z dnia ……….., w Formularzu asortymentowo – cenowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z kryteriami podanymi w SIWZ.

**Zadanie nr ….........**

**za łączną wartość netto: ................................ PLN/rok, brutto:...........................PLN/rok**

**słownie: ....................................................................................................... PLN brutto /rok**

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania ciągłości dostaw produktów farmaceutycznych w okresie obowiązywania i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

3. Zamawiający zobowiązuje się do sukcesywnego odbioru przedmiotu dostawy oraz zapłaty za jej przedmiot w wysokości wynikającej z wielkości dostawy i cen jednostkowych, zgodnych z Formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy, który jest wolny od wad fizycznych i prawnych, posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody i zezwolenia odpowiednich organów do realizacji niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dopuszczony do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, posiada aktualne świadectwa rejestracji zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz.U. z 2017r. poz. 2211).

**§ 2 Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca będzie sukcesywnie realizował dostawy produktów farmaceutycznych do Apteki Szpitalnej Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, w zakresie i ilości określonej każdorazowo przez Zamawiającego w złożonym zamówieniu.

2. W przypadku wycofania lub braku przedmiotu zamówienia na rynku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednika (tj. asortymentu o takim samym składzie, przeznaczeniu i postaci) w celu utrzymania ciągłości dostaw w cenie określonej w umowie. Wyłączenie produktu lekowego z zakresu przedmiotu umowy możliwe jest jedynie w przypadku całkowitego wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy co skutkowało będzie brakiem możliwości dostarczenia zamiennika.

3. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem faksu przesłanego na numer……………………..….., poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres…………………………... lub za pomocą formularza wygenerowanego w systemie KS EWD, według wyboru Zamawiającego. **Zamawiąjacy uzyska informacje o etapie realizacji zamówienia pod numerem telefonu………………………….**

4. **Dostawa produktów farmaceutycznych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie nie dłuższym niż …....... godz od czasu złożenia zamówienia, określonego co do dnia i godziny.** Dostawa musi być dokonana jednorazowo zgodnie ze złożonym zamówieniem pod względem ilościowym i asortymentowym. W przypadku niemożności zrealizowania w całości zamówienia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać Zamawiającemu stosowną informację zaraz po otrzymaniu zamówienia i podaniu przewidywanego terminu dostawy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania potwierdzenia o przyjęciu zamówienia na faks lub e-mail Zamawiającego niezwłocznie po jego otrzymaniu.

6. Niedostarczenie faktury wraz z towarem lub podzielenie zamówienia spowoduje zwrot towaru na koszt Sprzedawcy.

7. Za termin dostawy uważa się dzień i godzinę podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego dokumentu dostawy. Osoba dokonująca odbioru potwierdza przyjęcie dostawy towaru przez złożenie czytelnego podpisu i dokonanie adnotacji dotyczącej daty i godziny dostawy.

8. Obowiązek uzyskania potwierdzenia prawidłowej i terminowej realizacji każdego zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

9. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w ciągu **72 godzin** od czasu złożenia zamówienia, Zamawiający zamówi u innego dostawcy nie dostarczoną partię towaru, a różnicą kosztów pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną wynikającą z niniejszej umowy obciąży Wykonawcę, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w §9 ust.2 niniejszej umowy.

10. W szczególnych przypadkach, wystąpienia zwiększonej zachorowalności lub innych wypadkach losowych Wykonawca zapewni dostawę w ciągu **12 godzin**, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zamówienia opatrzonego dopiskiem **„CITO”.**

11. W przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie dostaw termin realizacji zamówienia ulega wydłużeniu o czas działania siły wyższej, o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego na piśmie, faksem lub mailem albo w inny uzasadniony okolicznościami sposób.

**§ 3 Ceny asortymentu**

1. Ceny jednostkowe asortymentu, będącego przedmiotem niniejszej umowy będą zgodne z formularzu asortymentowo – cenowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Niedopuszczalny jest wzrost cen przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem zmiany obowiązujących przepisów, skutkującej zwiększeniem stawki podatku VAT.
3. Cena przedmiotu umowy objętego ustawą z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych ([Dz. U. z 2017r. poz. 1844](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20150000345&min=1)) musi być zgodna z ustawą i nie może być wyższa niż urzędowa cena zbytu.
4. Ceny określone w Formularzu cenowym będą niższe w przypadku korzystania przez Zamawiającego z promocji i upustów cenowych przeznaczonych dla ogółu odbiorców, co nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, poprzez przesłanie wiadomości e-mail lub faksu o oferowanych promocjach i upustach cenowych.
5. Ceny mogą ulec obniżeniu w wyniku przeprowadzenia negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą oraz w wyniku zmiany obowiązujących przepisów, skutkującej zmniejszeniem stawki podatku VAT, co zostanie potwierdzone sporządzeniem pisemnego aneksu.
6. Podana w Formularzu cenowym wartość brutto zawiera:
	1. wartość towaru powiększoną o podatek VAT, opłaty celne, marżę i wszelkie inne narzuty
	2. koszty dostawy, rozładunku, pakowania, znakowania i transportu do Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym

**§ 4 Wartość umowy**

1. Wartość umowy, ustaloną na dzień jej zawarcia, stanowi kwota **brutto ...... zł** (słownie: ......) w tym **kwota netto ......zł** plus należny podatek od towarów i usług (VAT) ...... % w kwocie ...... zł zgodnie z Formularzem asortymentowo cenowym.
2. Strony umowy zgodnie uznają, że zrealizowanie umowy oznacza łączną, wartościową realizację zadań, o których mowa w §1, wyliczoną na podstawie ilości dostaw i cen jednostkowych, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający może zrezygnować z części zamówienia, jeżeli z uwagi na okoliczności niezależne od Zamawiającego, jego realizacja nie leży w interesie publicznym, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym, określonym w ust.1.

**§ 5 Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za dostarczany sukcesywnie przedmiot umowy w wysokości wynikającej z wielkości dostawy i cen jednostkowych, zgodnych z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za dostarczany asortyment Zamawiający wypłaci, przelewem na konto nr............................................................................................ **w terminie 60 dni**, licząc od daty dostawy i otrzymania faktury VAT za dostawę.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej bez obowiązku płacenia odsetek za czas opóźnienia zapłaty.
6. W razie niedotrzymania terminu zapłaty określonego w ust. 2 Wykonawca może domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za czas zwłoki w zapłacie.
7. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 roku, poz. 403 z późn. zm.) Wykonawca, mając na względzie, że Zamawiający jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r. poz.160) nie będzie żądał odsetek ustawowych za okres począwszy od 30 –go dnia po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT do dnia zapłaty, o którym mowa w ust.2

**§ 6 Okres obowiązywania umowy**

1. **Niniejsza umowa obowiązuje od dnia………… do dnia…………………….**
2. Termin rozpoczęcia dostaw ustala się na dzień ……………………………..
3. Strony umowy zastrzegają możliwość wprowadzenia zmiany do niniejszej umowy w zakresie jej przedłużenia o 6 m-cy celem zrealizowania dostaw asortymentu objętego zamówieniem w pierwotnym terminie. Dokonanie powyższej zmiany wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu poniżej wskazanych przesłanek:

4.1. Nienależytego lub nieterminowego wykonywania umowy przez Wykonawcę.

4.2. Przeniesienia ogółu praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na innego Wykonawcę .

4.3.Ogłoszenia upadłości lub otwarcia likwidacji Zamawiającego lub Wykonawcy.

4.4. Zaprzestania faktycznego prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

4.5.Utraty przez Wykonawcę zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie koniecznym do realizowania niniejszej umowy.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30-tu dni od powzięcia wiadomości

o powyższych okolicznościach.

6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 7 Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczany w ramach niniejszej umowy asortyment posiada aktualne pozwolenie na dopuszczenie do obrotu i odpowiada wymaganiom określonym w Rejestrze Środków Farmaceutycznych i Materiałów Medycznych, zgodnie z ustawą Prawo farmaceutyczne, Ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2017r. poz.211). Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedłoży powyżej wskazane dokumenty, dla asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
2. **Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów farmaceutycznych o terminie ważności nie krótszym niż ……… miesięcy.**
3. Na dostarczany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres odpowiadający terminowi ważności produktu farmaceutycznego, co do jakości, która biegnie od chwili jego dostarczenia i potwierdzenia odbioru
4. Wykonawca odpowiada za wady jakościowe i ilościowe dostarczonego przedmiotu umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o ujawnionych wadach dostarczonego towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy w terminie **7 dni,** liczony od powzięcia tej informacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie **7 dni,** od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Nie zachowanie przez Wykonawcę powszechnie obowiązujących norm jakościowych, terminów i ilości dostaw wynikających z treści niniejszej umowy stanowić będzie wystarczającą podstawę do rozwiązania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach

**§ 8 Zmiana umowy**

1. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Sprzedawcy z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w niniejszej umowie.

2. Nabywca przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

a) terminu wykonania umowy, w szczególności w związku z zaistnieniem odpowiednio udokumentowanych przez Sprzedawcę okoliczności od niego niezależnych

b) zmniejszenia ceny jednostkowej poszczególnych towarów, określonych w umowie - w przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z funkcjonowania rynku, w szczególności zmniejszenia ceny zbytu, rabat czy upust

c) zmiany ceny towarów objętych umową - w przypadku towarów objętych ich refundacją na podstawie decyzji administracyjnej, z której wynika zmiana dotychczasowej ceny

d) zmiany ceny brutto towarów w przypadku zmiany stawki VAT

e) przedmiotu sprzedaży w szczególności w związku z zaprzestaniem produkcji lub dystrybucji pod warunkiem zaoferowania towaru o parametrach równorzędnych lub wyższych

f) osób kluczowych do realizacji umowy oraz osób reprezentujących strony z uwagi na niezależne do stron okoliczności ( tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne)

g) danych teleadresowych stron zapisanych w umowie.

3. W przypadku trudności finansowych Nabywcy, Strony mogą zmienić umowę zmniejszając liczbę / ilość zamówionych towarów.

4. Powyższe zmiany nie mogą być niekorzystne dla Nabywcy.

5. Nabywca dopuszcza również możliwość zmiany zapisów umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosować będą kary umowne.
2. W przypadku zwłoki w dostawie Wykonawca wypłaci Zamawiającemu **0,1%** wartości brutto zamówionej partii asortymentu za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dostawie.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy,z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca wypłaci Zamawiającemu **10%** wartości bruttoniezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy,z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca wypłaci Zamawiającemu **10%** wartości bruttoniezrealizowanej części umowy.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca każdorazowo wypłaci Zamawiającemu **5%** wartości brutto umowy określonej wg § 4 ust.1, jednakże nie mniej niż 200,00zł za każde zdarzenie.
6. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Naliczenie kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
8. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo do potrącenia kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej strona uprawniona do jej otrzymania może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
9. **W s**zczególnych przypadkach każda ze stron może odstąpić od naliczania kar lub odsetek ustawowych stronie przeciwnej w celu polubownego załatwienia sprawy.

**§ 10 Postanowienia końcowe**

* 1. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy na osobę trzecią, Wykonawca może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Zamawiającego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Zamawiającego zgody Powiatu Stalowowolskiego na cesję wierzytelności na podstawie art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018r., poz. 160).
	2. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy lub z nimi związane rozstrzyga właściwy rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
	3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
	4. Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ......................

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

Wypełniony należy złożyć do oferty.

**Załącznik nr 8**

**dot. postępowania przetargowego na „Cykliczne dostawy leków na potrzeby Apteki Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”.**

**Hasło dostępu do zaszyfrowanego pliku JEDZ przesłanego elektronicznie:**

**…………………………………………………………..**

1. Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.* Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) [↑](#footnote-ref-2)