****

**WSTĘP**

Podstawa prawna niniejszego postępowania przetargowego to: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm. )zwana dalej **„ustawą”** lub **„ ustawą PZP”** oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

Postępowanie przekraczające wyrażoną w złotych równowartość kwoty, o której mowa w art.4 pkt.8 ustawy Pzp i mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy Pzp.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej „SIWZ” zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na: **„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ stosuje się przepisy ustawy Pzp.

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli

ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

strona: [www.szpital-stw.com](http://www.szpital-stw.com/)

e-mail : zam-publ@szpital-stw.com

**Nazwa skrzynki: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej** **Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**Adres: Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola PL**

**Skrócona nazwa skrzynki: Szpital – Stalowa Wola**

**Typ/ Numer PEPPOL: NIP 8652075413**

**II. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU:**

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

w zakresie formalnym: Agata Mazur

w zakresie merytorycznym: Magdalena Łokaj

e-mail : zam-publ@szpital-stw.com

strona: [www.szpital-stw.com](http://www.szpital-stw.com/)

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Tryb udzielenia zamówienia: PRZETARG NIEOGRANICZONY

2. Postępowanie oznaczone jest jako: Spr. 1233 ZP/2020

3. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na

powyższe oznaczenie.

4. Zamawiający informuje, że w prowadzonym postępowaniu, w oparciu o art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**IV.** **OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną ilość części. Liczba części: 6. Zamawiający zastrzega jednak składanie ofert przez Wykonawcę na całość asortymentu w danej części.

# V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6) I 7) LUB ART. 134 UST. 6 PKT.3 USTAWY

# Zamawiający informuje, że nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przetargowym udzielać zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) i 7) lub art. 134 ust. 6 pkt.3 ustawy

**VI. OFERTY WARIANTOWE:**

Zamawiający informuje, że nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu przetargowym składania ofert wariantowych.

**VII. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

KOD CPV główny **33140000-3**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów szewnych do siedziby Zamawiającego zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), formularzem cenowym-opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SWIZ) oraz wymaganiami zawartymi w SIWZ.
2. Pozostałe warunki zamówienia określa projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ. **Umowa obowiązywać będzie przez okres trzech lat.**

**Wymagany termin i warunki realizacji zamówienia:**

3. Dostawa materiałów szewnych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie **maksymalnie 3 dni roboczych** (od poniedziałku do piątku) od chwili złożenia zamówienia.

4. W szczególnych przypadkach, wystąpienia zwiększonej zachorowalności lub innych wypadkach losowych Wykonawca zapewni dostawę w ciągu **maksymalnie** **72 godzin,** licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zamówienia opatrzonego dopiskiem „CITO”.

5.Termin rozpoznania reklamacji **maksymalnie 14 dni kalendarzowych.**

6. Dostawa materiałów szewnych do miejsca składowania w Aptece Szpitalnej.

**VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:**

**1) nie podlegają wykluczeniu**

**2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

**b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

**c) zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w postępowaniu.

**IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1.Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

3.  Zamawiający informuje, że wykluczenie wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 24 ust.7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaję się za odrzuconą.

**X PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub ust.5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjecie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 1.

3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia wraz z ofertą :**

a) oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy- **Załącznik nr 6** do SIWZ.

b) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy. **Załącznik nr 7** do SIWZ

**2.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,

b) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - **Załącznik nr 4** do SIWZ;

c) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne** - **Załącznik nr 4** do SIWZ;

d) **oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ**

*Wykonawca,* ***w terminie 3 dni*** *od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem, dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w *Rozdz. XI pkt. 2 a-c.***

3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2019 r. [poz. 700](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgnjxgm4ta), [730](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgnjyha4ds), [848](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgnrug4ydk) i [1590](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytgojyhe4di)).

4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, (o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późń. zm.) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, (o których mowa w §2, §5 i §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.)) które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. XI. pkt. 2 lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 6.2 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. **Dokumenty i oświadczenia** – forma, zasady ich przygotowania wynikające z treści rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.):

7.1 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.2 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7.3 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

7.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.6. W przypadku, o którym  mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.), zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

1. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**XII . PROJEKT UMOWY:**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiący **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

**XIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (**załącznik 6** oraz **załącznik nr 7**) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

d) wszelka korespondencja w postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w lit. c),

e) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

f) Zgodnie z art. 23 ust.4 ustawy Pzp Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana.

**XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w nieprzezroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu, uniemożliwiającym ujawnienie jej treści przed upływem terminu składania ofert.

2. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić:

a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),

b) numer sprawy: Spr. 1233 ZP/2020,

c) nazwa Postępowania: „Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”.

**d) napis: „Nie otwierać przed 06.11.2020r.”**

3. Pierwsza strona oferty winna zawierać:

a) łączną liczbę stron oferty,

b) strony, na której dany dokument się znajduje.

**4. Dokumenty składające się na ofertę:**

a) **formularz ofertowy** według wzoru określonego w **Załączniku nr 1** do SIWZ

b) **szczegółową ofertę cenową- opis przedmiotu zamówienia** – **Załącznik nr 2** do SIWZ

W przypadku nie dołączenia do oferty szczegółowej oferty cenowej, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

1. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu tj. **Załącznik nr 6** do SIWZ
2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania tj. **Załącznik nr 7** do SIWZ

e) w przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika – pełnomocnictwo, w formie, o której mowa w ppkt. 10 lit. b),

f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniaw Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia, czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej).

Informacje na temat Wykonawców zagranicznych, w tym dokumentów przez nich składanych, znajdują się w treści SIWZ w XI. Pkt. 6

**Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca, aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego**. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SIWZ.

5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie i starannie, za pomocą nieścieralnego atramentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Zamawiający zaleca, aby każda **zapisana strona** oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

8. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

**9. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy.**

10. W przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez Wykonawcę lub upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy:

a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),

b) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę (osoby) nie mającą (mające) prawa do reprezentowania Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.**

**Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie:**

- oryginału podpisanego przez osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach, albo

- kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku udzielenia pełnomocnictwa, wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności.

1. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożonego w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) **muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę**. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiającą identyfikację podpisu np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę.

13. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XVI.TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności należy złożyć w

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej** **Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**pok. nr 7, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

**w terminie do dnia 06.11.2020 r. do godziny 13:00.**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenia oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert określone w ppkt. 1, ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej Specyfikacji. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem **„ZMIANA OFERTY”.** Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym ppkt.3 muszą być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (ppkt. 1). Koperty lub opakowania oznakowane dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną ofertę. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający oświadczenie żądania zwrotu złożonej oferty, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wycofaniu oferty, musi być złożone według takich samych zasad jak złożona oferta (ppkt. 1) i może zostać dodatkowo oznaczone napisem „**WYCOFANIE OFERTY**”. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

5. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w**

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**pok. nr 7, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia**

**w terminie 06.11.2020r., o godzinie 13:15**

W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Uprawnieni do prowadzenia czynności otwarcia ofert są członkowie komisji przetargowej powołani Zarządzeniem Dyrektora.

**XVII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zmawiający nie wymaga.

**XVIII. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa sięza pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe ([Dz. U. 2018 poz. 2188](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20170001481) z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123 z późn. zm.)

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez Zamawiającego.

**3. Korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola, Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, pok. nr 7 dotyczy Postępowania nr Spr. 1233 ZP/2020”.**

4. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w pkt. 3, może skutkować niemożnością zapoznania się przez Zamawiającego z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.

5. Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną, wykonawcy zobowiązani są kierować na adres e-mail: zam-publ@szpital-stw.com (**Zamawiający zaleca przesyłanie zapytań dotyczących treści SIWZ drogą email w edytowalnym pliku tekstowym w formacie .doc lub .odt),** fax:15 843 33 97.

Zamawiający zapewnia, że w/w środki komunikacji elektronicznej będą dostępne, czynne i sprawnie działające przez cały okres trwania postępowania. Wykonawca składający ofertę jest proszony o podanie swoich danych identyfikujących możliwość skorzystania z tych środków komunikacji elektronicznej. Pozwoli to na sprawny przebieg postępowania i dokonanie wyboru wykonawcy. Wprowadzając swoje dane (środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy pzp) do oferty wykonawca – na zasadach podobnych jak u zamawiającego deklaruje jednocześnie, że będą one sprawne, czynne i aktualne przez cały okres trwania postępowania, a w przypadku ich zmiany czy awarii zamawiający niezwłocznie zostanie o tym poinformowany.

6. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron **na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza** fakt ich otrzymania

7. Domniemywa się, iż korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w punkcie 6 niniejszej SIWZ oświadczy, że wyżej wymienionej wiadomości nie otrzymał.

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9 niniejszej SIWZ.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- Punktacja przyznawana ofertom w kryterium będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga****( %)** |
| Cena | **60%** |
| Termin rozpoznania reklamacji | **10%** |
| Termin realizacji zamówienia w trybie pilnym | **10%** |
| Termin dostawy | **20%** |
| **Razem** | **100%** |

**CENA:**

**Wartość punktowa w ramach kryterium CENA (Rc)= ( Cmin : Cn ) x 60**

gdzie:

Cmin – Cena brutto najniższej oferty spośród ofert złożonych przez wykonawców

Cn - cena brutto w badanej ofercie

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje ceny zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zastosowanie znajdzie art. 91 ust.4 ustawy Pzp.

**Wartość punktowa terminu rozpoznania reklamacji (Rt)= (Tmin : T ) x 10**

**gdzie:**

Tmin – minimalny zaoferowany termin rozpoznania reklamacji spośród ofert złożonych przez wykonawców

T – termin rozpoznania reklamacji w badanej ofercie

Zamawiający określa maksymalny termin rozpoznania reklamacji – 14 dni kalendarzowych

Zamawiający termin reklamacji będzie liczył od momentu przesłania Wykonawcy faksem bądź e- mail zgłoszenia reklamacji.

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu rozpoznania reklamacji lub okres ten będzie dłuższy niż **14 dni** kalendarzowych zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca, który zaproponuje termin rozpoznania reklamacji krótszy niż 7 dni kalendarzowych otrzyma ilość punktów jak w przypadku zaproponowania 7 dni kalendarzowych.

**Wartość punktowa termin realizacji zamówienia w trybie pilnym (Rw) = (Wmin : W ) x10**

**gdzie:**

W min – minimalny zaoferowany termin realizacji zamówienia w trybie pilnym spośród ofert złożonych przez wykonawców

W – termin realizacji zamówienia w trybie pilnym w badanej ofercie

Zamawiający określa maksymalny termin realizacji zamówienie w trybie pilnym – 72 godziny.

Zamawiający termin realizacji zamówienia w trybie pilnym będzie liczył od momentu przesłania Wykonawcy faksem bądź e- mail zamówienia.

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu realizacji zamówienia w trybie pilnym lub okres ten będzie dłuższy niż **72 godz.** zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.

Wykonawca, który zaproponuje termin realizacji zamówienia w trybie pilnym krótszy niż 48 godzin otrzyma ilość punktów jak w przypadku zaproponowania 48 godzin.

**Wartość punktowa termin dostawy (Rd) = (Dmin : D ) x 20**

**gdzie:**

D min – minimalny zaoferowany termin dostawy spośród ofert złożonych przez wykonawców

D – termin dostawy w ofercie ocenianej

Zamawiający określa maksymalny termin dostawy – 3 dni robocze

Oferta wykonawcy, który nie zaproponuje żadnego terminu dostawy lub okres ten będzie dłuższy niż **3 dni robocze** zostanie odrzucona, jako niezgodna z treścią niniejszej SIWZ.

Wykonawca, który zaproponuje termin dostawy krótszy niż 2 dni robocze otrzyma ilość punktów jak w przypadku zaproponowania 2 dni roboczych.

**WARTOŚĆ PUNKTOWA ŁĄCZNA =** Rc + Rt +Rw +Rd

gdzie:

Rc – Wartość punktowa ceny

Rt – Wartość punktowa rozpoznania reklamacji

Rw – Wartość punktowa termin realizacji zamówienia w trybie pilnym

Rd- Wartość punktowa termin dostawy

**XX. OFERTA CENOWA**

1. Dokumenty opisane poniżej muszą być podpisane wyłącznie przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i Wykonawcy

**Sposób obliczenia ceny**

Cena ofertowa winna być przedstawiona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ofertowa winna zawierać cenę pełnego asortymentu zgodnie z “Opisem przedmiotu zamówienia” i nie może podlegać zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Cena winna uwzględniać wszystkie koszty tj.:

- wartość towaru powiększoną o podatek VAT, opłaty celne, marżę i wszelkie inne narzuty

- koszty dostawy, rozładunku, pakowania, znakowania i transportu do Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym

**XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminach określonych w art. 94 ustawy Pzp.

3. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa dla osoby podpisującej umowę, dokument potwierdzający uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

**XXIII. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.   Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej

Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli

ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych adres e-mail iod@szpital-stw.com, telefon 505 435 778

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **spr. 1233ZP/2020**

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

 − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9.   Nie przysługuje Pani/Panu:
− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

 − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 − na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXIV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.

2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 oraz art. 29 ust.3a,

10. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych.

1. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia celem stosowania normy, o której mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn.zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający informuje, że wszędzie tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, które mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa wart. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

**XXV. ZESTAWIENIE ZAŁĄCZNIKÓW:**

Załącznik nr 1 – FORMULARZ OFERTY

Załącznik nr 2 – FORMULARZ CENOWY – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 –Wzór umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

***FORMULARZ OFERTY – WZÓR*** Wypełniony należy złożyć do oferty.

**Załącznik nr 1**

**OFERTA**

**Dane Wykonawcy: Zamawiający:**

nazwa i adres SAMODZIELNY PUBLICZNY

…................................................................. ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI

…................................................................. ZDROWOTNEJ

…................................................................. Powiatowy Szpital Specjalistyczny

…................................................................. w Stalowej Woli

NIP............................................................... ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

REGON..................................................... fax 15/ 843 33 97

Fax. ........................................................... e-mail : zam-publ@szpital-stw.com

e-mail:........................................................ strona: [www.szpital-stw.com](http://www.szpital-stw.com/)

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych dot. **„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”**oferujemy:

**Zadanie nr 1 – Szew syntetyczny ,pleciony ,powlekany , wchłaniający się od 56 -70 dni z powłoką antybakteryjną**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

**Zadanie nr 2 – Szew syntetyczny niewchłanialny monofilament polipropylenowy do sztucznych wszczepów, jałowy**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

**Zadanie nr 3 – Szew wentrykulacyjny**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

**Zadanie nr 4 –Bezwęzłowe urządzenie do kontrolowanego zamykania ran z dwoma igłami, szew syntetyczny wykonany z polidioksanonu, ze spiralnie ułożonymi kotwicami barwiony na fioletowo, wchłanialny.**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

**Zadanie nr 5 – Szew syntetyczny, wchłanialny, pleciony, powlekany, podtrzymujący tkankę od 7-11 dni, wchłanialny.**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

**Zadanie nr 6 - Staplery jednorazowego użytku okrężne**

za łączną wartość netto .............................................. zł / 3 lata

za łączną wartość brutto ............................................ zł / 3 lata

s ł o w n i e ......................................................................................................zł brutto /3 lata

zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia i Formularzem asortymentowo-cenowym.

2. Oferujemy termin płatności **60 dni,** licząc od daty zrealizowania dostawy i otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

3. Dostawa materiałów szewnych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie **maksymalnie 3 dni roboczych** ( od poniedziałku do piątku) od chwili złożenia zamówienia **tj. …………. dni roboczych.**

4. W szczególnych przypadkach, wystąpienia zwiększonej zachorowalności lub innych wypadkach losowych Wykonawca zapewni dostawę w ciągu **maksymalnie** **72 godzin,** licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zamówienia opatrzonego dopiskiem „CITO” tj. **………… godzin.**

5.Termin rozpoznania reklamacji **maksymalnie 14 dni kalendarzowych tj. ……… dni kalendarzowych.**

6.1 Dostawa materiałów szewnych do miejsca składowania w Aptece Szpitalnej. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest nowy, nieużywany, jest wolny od wad **fizycznych i prawnych.**

 6.2 Oświadczamy, że oferowany w/w postępowaniu asortyment posiada pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i odpowiada wymaganiom określonym w Ustawie z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r. poz.186)

6. **PODWYKONAWCY:**

 Oświadczam(y), że przy realizacji zamówienia objętego przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego będę\* / nie będę\* korzystać z usług podwykonawców.

*\* Niepotrzebne skreślić*

 W przypadku udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia Zamawiający działając na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców:

1. …………………………………………………………………………………………..

2. ……………………………………………………………………………………………

1. **OBOWIĄZEK PODATKOWY:**

Oświadczam(y), że zgodnie z postanowieniami art. 91 ust. 3a ustawy PZP wybór niniejszej oferty **nie prowadzi\* / prowadzi\*** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. odwrócony podatek VAT).

*\* Niepotrzebne skreślić*

Jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawcy są zobowiązani wypełnić poniższą cześć niniejszego punktu.

Jednocześnie wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku: ……………………………………………….

W przypadku, jeżeli wybór niniejszej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca składając ofertę cenową, wskazuje jej wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**8.** Oświadczamy, że **jesteśmy/ nie jesteśmy:** małym przedsiębiorstwem, średnim przedsiębiorstwem.

*\*) - niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.

10. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w ofercie i SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy uchylimy się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Oświadczam(y), że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert.

12. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia oferty (art. 297 k.k.). Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, art. 233 §2, art. 297 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.).

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 **RODO**1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

1)rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* **W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**

**14. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**

Oświadczam, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępnione:

1. …………………………………………………………………………………………….,

2. …………………………………………………………………………………………….,

W celu wykazania, że powyżej wskazane dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa do oferty załączam:

1. …………………………………………………………………………………………….,

2. …………………………………………………………………………………………….,

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….…… ……………………………………

*(podpis)*

|  |
| --- |
| Wypełniony należy złożyć na wezwanie Zamawiającego w oparciu o art. 26 ust 2 ustawy pzp.**Załącznik nr 4****Wykonawca:**……………………………………………*(pełna nazwa/firma, adres, w**zależności od podmiotu: NIP/PESEL,**KRS/CEiDG)*reprezentowany przez:…………………………………………… *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)***OŚWIADCZENIA Wykonawcy**dot. postępowania przetargowego na **„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”**Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano / wydano *(niepotrzebne skreślić)*** orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję **nie wydano / wydano *(niepotrzebne skreślić)*** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotneW przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………(podpis) |

**Załącznik nr 5**

Wypełniony należy złożyć w terminie 3 dni po otwarciu ofert i upublicznieniu informacji z otwarcia ofert w oparciu o art. 24 ust1 pkt 23 ustawy pzp.

**Zamawiający:**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY**

**ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4,**

**37 – 450 Stalowa Wola**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w*

*zależności od podmiotu: NIP/PESEL,*

*KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

……………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do postępowania przetargowego pod nazwą **„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”** oświadczamy, że **NALEŻYMY / NIE NALEŻYMY\*** z innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….…….*(miejscowość),* dnia ………….……. r. ………………………………

*(podpis)*

*\*niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 6**

Wypełniony należy złożyć do oferty.

**Zamawiający:**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY**

**ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli**

**ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**Wykonawca:**

…………………………………

…………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
**„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”** prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola** oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  Rozdz. VIII SIWZ *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w………………………………………………………...……….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 7**

Wypełniony należy złożyć do oferty.

**Zamawiający:**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY**

**ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**Powiatowy Szpital Specjalistyczny**

**w Stalowej Woli ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn **„Cykliczne dostawy materiałów szewnych na potrzeby Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli”** prowadzonego przez **Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola** oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r. …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………..………………….......................……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.…………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r. …………………………………………

***(****podpis*

**Załącznik nr 3**

**UMOWA (wzór)**

o zamówienie publiczne **nr 1233 ZP/2020/….**

Dnia ...................... 2020 r. w Stalowej Woli pomiędzy:

## Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej

## Powiatowym Szpitalem Specjalistycznym w Stalowej Woli

## ul. Staszica 4, 37 – 450 Stalowa Wola

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000009325,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

**Grzegorza Czajki – p.o. Dyrektora**

**za kontrasygnatą Głównej Księgowej – Elżbiety Głowackiej**

oraz

................................................................................................................................................

wpisanym do ..................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....................................

w wyniku wyboru Wykonawcy w przetargu nieograniczonym – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych – „przetarg nieograniczony” została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego materiałów szewnych w asortymencie, ilościach i cenach określonych w ofercie przetargowej z dnia ……….., w Formularzu asortymentowo – cenowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z kryteriami podanymi w SIWZ.

Zadanie nr ….........

za łączną wartość netto: .......................... PLN/3 lata, brutto:...................PLN/3lata

słownie: .............................................................................................. PLN brutto /3 lata

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania ciągłości dostaw materiałów szewnych w okresie obowiązywania i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do sukcesywnego odbioru przedmiotu dostawy oraz zapłaty za jej przedmiot w wysokości wynikającej z wielkości dostawy i cen jednostkowych, zgodnych z Formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy, który jest wolny od wad fizycznych i prawnych, posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody i zezwolenia odpowiednich organów do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczany w ramach niniejszej umowy asortyment posiada aktualne pozwolenia na dopuszczenie do obrotu i używania zgodnie z prawem polskim odpowiada wymaganiom określonym w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2020 r. poz.186)

**§ 2 Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca będzie sukcesywnie realizował dostawy materiałów szewnych do Apteki Szpitalnej Zamawiającego na własny koszt i ryzyko, w zakresie i ilości określonej każdorazowo przez Zamawiającego w złożonym zamówieniu.
2. W przypadku wycofania lub braku przedmiotu zamówienia na rynku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednika (tj. asortymentu o takim samym składzie, przeznaczeniu, jakości i postaci) w celu utrzymania ciągłości dostaw w cenie określonej w umowie.
3. Zamówienia będą składane przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu przesłanego na numer……………….., poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres………….. lub za pomocą formularza wygenerowanego w systemie KS EWD, według wyboru Zamawiającego. W szczególnych przypadkach zamówienie może być złożone przez Zamawiającego telefonicznie i niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego przesłaniem faksu na numer ………… lub wiadomości e-mail na adres ………
4. **Dostawa** materiałów szewnych objęta zamówieniem dostarczona będzie w terminie nie dłuższym niż **………….dni robocze\*** od daty złożenia zamówienia.
5. Za termin dostawy uważa się dzień podpisania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego dokumentu dostawy. Osoba dokonująca odbioru potwierdza przyjęcie dostawy towaru przez złożenie czytelnego podpisu i dokonanie adnotacji dotyczącej daty dostawy.
6. Obowiązek uzyskania potwierdzenia prawidłowej i terminowej realizacji każdego zamówienia spoczywa na Wykonawcy.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych\* od daty złożenia zamówienia, Zamawiający zamówi u innego dostawcy nie dostarczoną partię towaru, a różnicą kosztów pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego, a ceną wynikającą z niniejszej umowy obciąży Wykonawcę, co nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w §9 ust.2 niniejszej umowy.
8. W szczególnych przypadkach, wystąpienia zwiększonej zachorowalności lub innych wypadkach losowych Wykonawca zapewni dostawę w ciągu **………. godzin**, licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego zamówienia opatrzonego dopiskiem **„CITO”.**
9. W przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie dostaw termin realizacji zamówienia ulega wydłużeniu o czas działania siły wyższej, o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego na piśmie, faksem lub mailem albo w inny uzasadniony okolicznościami sposób.

\*dni robocze – dni od poniedziałku do piątku z pominięciem dni ustawowo wolnych od pracy

**§ 3 Ceny asortymentu**

1. Ceny jednostkowe asortymentu, będącego przedmiotem niniejszej umowy będą zgodne z formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Niedopuszczalny jest wzrost cen przez cały okres obowiązywania umowy, z wyjątkiem zmian przewidzianych w treści niniejszej umowy. Poza tym, strony mogą wyjątkowo uzgodnić wzrost cen w razie nadzwyczajnej zmiany stosunków, jeżeli wskutek tej zmiany utrzymywanie dotychczasowych cen groziłoby jednej ze stron rażącą stratą.
3. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2.
2. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 3 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 3 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę szczegółowego wyliczenia wysokości dodatkowych koszów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c).
6. Ceny określone w Formularzu cenowym będą niższe w przypadku korzystania przez Zamawiającego z promocji i upustów cenowych przeznaczonych dla ogółu odbiorców, co nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, poprzez przesłanie wiadomości e-mail lub faksu o oferowanych promocjach i upustach cenowych.
7. Ceny mogą ulec obniżeniu w wyniku przeprowadzenia negocjacji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą oraz w wyniku zmiany obowiązujących przepisów, skutkującej zmniejszeniem stawki podatku VAT, co zostanie potwierdzone sporządzeniem pisemnego aneksu.
8. Podana w Formularzu cenowym wartość brutto zawiera:
	1. wartość towaru powiększoną o podatek VAT, opłaty celne, marżę i wszelkie inne narzuty
	2. koszty dostawy, rozładunku, pakowania, znakowania i transportu do Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym

**§ 4 Wartość umowy**

1. Wartość umowy, ustaloną na dzień jej zawarcia, stanowi kwota brutto ............... zł (słownie: )…………………………………………………………… w tym kwota netto ......zł plus należny podatek od towarów i usług (VAT) ...... % w kwocie ...... zł zgodnie z Formularzem asortymentowo cenowym.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym, określonym w ust.1.

**§ 5 Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonywać zapłaty za dostarczany sukcesywnie przedmiot umowy w wysokości wynikającej z wielkości dostawy i cen jednostkowych, zgodnych z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za dostarczany asortyment Zamawiający wypłaci, przelewem na konto nr:............................................................................................................. w **terminie 60 dni**, licząc od daty dostawy i otrzymania faktury VAT za dostawę.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej bez obowiązku płacenia odsetek za czas opóźnienia zapłaty.
6. W razie niedotrzymania terminu zapłaty określonego w ust. 2 Wykonawca może domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za czas zwłoki w zapłacie.
7. Wykonawca oświadcza, że znana mu jest treść ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 roku, poz. 935) Wykonawca, mając na względzie, że Zamawiający jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 roku, poz.295) nie będzie żądał odsetek ustawowych za okres począwszy od 30 –go dnia po spełnieniu swojego świadczenia niepieniężnego i doręczenia Zamawiającemu faktury VAT do dnia zapłaty, o którym mowa w ust.2

**§ 6 Okres obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres trzech lat od dnia jej podpisania.
2. Termin rozpoczęcia dostaw ustala się na dzień ……………………………..
3. Strony umowy zastrzegają możliwość wprowadzenia zmiany do niniejszej umowy w zakresie jej przedłużenia o 6 m-cy celem zrealizowania dostaw asortymentu objętego zamówieniem w pierwotnym terminie. Dokonanie powyższej zmiany wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu poniżej wskazanych przesłanek:

4.1. Nienależytego lub nieterminowego wykonywania umowy przez Wykonawcę pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do należytego wykonania umowy

4.2. Przeniesienia ogółu praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy na innego Wykonawcę.

4.3.Ogłoszenia upadłości lub otwarcia likwidacji Zamawiającego lub Wykonawcy.

4.4. Zaprzestania faktycznego prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

4.5.Utraty przez Wykonawcę zezwolenia na wykonywanie działalności w zakresie koniecznym do realizowania niniejszej umowy.

 5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30-tu dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

 6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

7.Wykonawca oświadcza, że figuruje w wykazie podmiotów (tzw. biała lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.

8. Wykonawca oświadcza, że posiada konto rozliczeniowe do stosowania mechanizmu podzielonej płatności, zawarte w wykazie o którym mowa w pkt 7; nr konta: ……………………………………………………….

9.Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej, o każdej zmianie rachunku, o którym mowa w pkt. 7 w terminie 5 dni od dnia zmiany, pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego.

**§ 7 Warunki gwarancji**

1. Na dostarczany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres odpowiadający terminowi ważności, tj. nie mniej niż 12 m-cy co do jakości, która biegnie od chwili jego dostarczenia i potwierdzenia odbioru.
2. Wykonawca odpowiada za wady jakościowe i ilościowe dostarczonego przedmiotu umowy na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o ujawnionych wadach dostarczonego towaru będącego przedmiotem niniejszej umowy w terminie 7 dni, liczonym od powzięcia tej informacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji **w terminie ……dni kalendarzowych**, od chwili jej zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Nie zachowanie przez Wykonawcę powszechnie obowiązujących norm jakościowych, terminów i ilości dostaw wynikających z treści niniejszej umowy oraz nierozpoznanie reklamacji w terminie **……. dni** stanowić będzie wystarczającą podstawę do rozwiązania umowy w terminie 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. Przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy.

**§ 8 Zmiana umowy**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w umowie w zakresie:
	1. Numeru katalogowego produktu,
	2. Nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,
	3. Przedmiotowym/produkt zamienny,
	4. Sposobu konfekcjonowania,
	5. Liczby opakowań,
	6. Zamiany w sytuacji gdy wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt udoskonalony,
	7. Zamiany w przypadku wystąpienia incydentu medycznego, przy zachowaniu parametrów,

Powyższe zmiany nie mogą skutkować wzrostem cen jednostkowych lub wzrostem wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron oraz formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem zmian przewidzianych w treści niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 umowy jest stałe i nie ulega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy z wyjątkiem zmian przewidzianych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
4. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2.
2. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 2 lit. b) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
4. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust 2 lit. c) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
5. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 2 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę szczegółowego wyliczenia wysokości dodatkowych koszów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 2 litera b) i c).
6. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9 Kary umowne**

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stosować będą kary umowne.
2. W przypadku zwłoki w dostawie Wykonawca wypłaci Zamawiającemu 3% wartości brutto zamówionej partii asortymentu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie”.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca wypłaci Zamawiającemu 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca wypłaci Zamawiającemu 15% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (Zamawiający za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie uznawał w szczególności przypadki dostarczania produktów o niższych, gorszych parametrach jakościowych niż te, które Wykonawca winien był zachować, zgodnie z przedłożoną ofertą przetargową i dostarczonymi próbkami asortymentu, przypadki dostarczania produktów, które nie spełniają swoich funkcji itp.) Wykonawca każdorazowo wypłaci Zamawiającemu 10% wartości brutto niewykonanej części umowy określonej wg § 4 ust.1, jednakże nie mniej niż 200,00zł za każde zdarzenie”.
6. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Naliczenie kary umownej następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
8. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający ma prawo do potrącenia kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy. W przypadku braku możliwości potrącenia termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia w zapłacie kary umownej strona uprawniona do jej otrzymania może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

**§ 10 Podwykonawcy**

(obowiązuje w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom)

1. Wykonawca deklaruje, że Część zamówienia obejmująca dostawę poniżej wskazanych materiałów opatrunkowych ………………………………… wykonana zostanie przez ……………………………………… (dane podwykonawcy).
2. Do zawarcia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą konieczne jest uzyskanie pisemnej zgody Zamawiającego. W celu uzyskania zgody Wykonawca lub Podwykonawca zwróci się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem, do którego dołączy projekt umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, w jakim jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania własne.
4. Zlecenie przez Wykonawcę częściowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

* 1. Przeniesienia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy na osobę trzecią, Wykonawca może dokonać po upływie 30 dni, po uprzedzeniu Zamawiającego o tej czynności oraz uzyskaniu przez Zamawiającego zgody Powiatu Stalowowolskiego na cesję wierzytelności na podstawie art. 54 ust. 5 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 roku, poz.295).
	2. Wszelkie spory mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy lub z nimi związane rozstrzyga właściwy rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.
	3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
	4. Niniejszą umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ......................

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

WYKONAWCA: KONTRASYGNATA ZAMAWIAJĄCY:

 Głównego Księgowego:

**Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO**

**w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4 , Stalowa Wola, Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@szpital-stw.pcom , telefonicznie nr tel. 15 843 32 05, listownie na adres SP ZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli, ul. Staszica 4 , 37-450 Stalowa Wola,, kontakt osobisty w siedzibie Szpitala
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
13. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
14. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c**