

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:58188-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Stalowa Wola: Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania
2015/S 034-058188**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli
ul. Staszica 4

Punkt kontaktowy: jw.

Osoba do kontaktów: Antoni Bochnak, Elżbieta Pamuła

37-450 Stalowa Wola

POLSKA

Tel.: +48 1584332-01/10

E-mail: zam-publ@szpital-stw.com

Faks: +48 158433397

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.szpital-stw.com

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz

dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e)
punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: samodzielny publiczny zespół zakładów opieki zdrowotnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Zdrowie

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Całodobowe utrzymanie czystości i świadczenie transportu wewnątrzszpitalnego wraz z wykonywaniem usług towarzyszących w obiektach Powiatowego Szpitala Specjalistycznego Stalowej Woli w okresie 4 lat, licząc od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny Stalowej Woli ul.
Staszica 4, 37-450 Stalowa Wola.

Kod NUTS

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Całodobowe utrzymanie czystości i świadczenie transportu wewnątrzszpitalnego wraz z wykonywaniem usług towarzyszących w obiektach Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli w okresie czterech lat, licząc od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90900000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Całodobowe utrzymanie czystości i świadczenie transportu wewnątrzszpitalnego wraz z wykonywaniem usług towarzyszących w obiektach Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli w okresie czterech lat, licząc od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.

Szacunkowa wartość bez VAT: 17 901 481,88 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 48 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

59 000 PLN.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

— termin płatności min. 60 dni, licząc od daty wystawienia faktury VAT za miesięczny okres świadczonych usług,

— niezmienność ceny przez okres minimum 12 m-cy, licząc od daty podpisania umowy.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy ,którzy:

I. spełniają warunki określone w art. 22, ust 1 ustawy z 29.1.2004 Prawo zam. publicznych (Dz. U.z 2013 r., poz. 907 z późn. zmianami) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych;

III. złożą ofertę spełniającą wymogi SIWZ, w tym zaoferują całodobowe świadczenie usługi zgodnej z wymogami Zamawiającego.

Na potwierdzenie warunku 1 Wykonawca przedstawia:

— oświadczenie wg wzoru Załącznik nr 1 do SIWZ w części dotyczącej art. 22 ust. 1 obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie warunku 2 Wykonawca przedstawia:

— oświadczenie wg wzoru Załącznik nr 1 do SIWZ w części dotyczącej art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

— Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat usług i odbiorców, na rzecz których dostawy te zostały zrealizowane ze szczególnym uwzględnieniem usług dla szpitali specjalistycznych o liczbie łóżek minimum 450,

– Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykaz wg Załącznika nr 4 do SIWZ zawierać winien potwierdzenie co najmniej trzech usług świadczonych dla szpitali specjalistycznych z min 450 łózkami (w tym 2 bloków operacyjnych, Pracowni Hemodynamiki, SOR) – każda z nich:

— dokumenty potwierdzające należytą realizację usług wyszczególnionych w Załączniku nr 4 do SIWZ.

Na potwierdzenie warunku 3 ,w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Wykonawca winien przedstawić:

— oświadczenie o posiadaniu przez zatrudnionych pracowników orzeczeń lekarskich i aktualnych książeczek zdrowia z zakresem wymaganych badań – Załącznik nr 6 do SIWZ,

— oświadczenie o znajomości przepisów w zakresie dezynfekcji szpitalnej i właściwego sprzątnia pomieszczeń objętych usługą wraz z zobowiązaniem spełnienia szczegółowych wymagań w zakresie dezynfekcji w oddziałach – Załącznik nr 7 do SIWZ,

— wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru – Załącznik nr 9 do SIWZ.

Na potwierdzenie spełniania wymagań dla oferowanych usług Wykonawca winien przedstawić:

— tematyka rocznych szkoleń z zakresu techniki, zasad, standardów i procedur higieniczno-sanitarnych w okresie obowiązywania umowy na świadczone usługi,

— certyfikat ISO 9001:2008 (PN-EN ISO 9001:2009) lub inny certyfikat równoważny zaświadczający, że system zarządzania jakością dot. realizacji usług utrzymania czystości, w tym usługi zgodnej z wymogami HACCP, został wdrożony (nieobligatoryjnie),

— opis zasad kontroli jakości, sposobów ich dokumentowania z potwierdzeniem, lub nie, że Wykonawca dysponuje osobami nadzorującymi system jakości.

Na potwierdzenie Warunku 4 Wykonawca przedstawia:

— kopię opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającą, że jest on ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie składki, jeśli z treści polisy to nie wynika,

— oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg Załącznik nr 1.

Warunek II będzie spełniony jeśli Wykonawca przedstawi w ofercie:

— oświadczenie wg Załącznika nr 2 do SIWZ w części dotyczącej art. 24 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych,

— aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej, niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

— kopię aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej, niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców),

— kopię aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej, niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa każdy z Wykonawców),

— aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 i pkt 10 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 i pkt 11 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: dotyczy wyłącznie podmiotów zbiorowych w rozumieniu ustawy z 28.10.2002 odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. nr 197, poz. 1661, z późn. zmian), nie dotyczy przedsiębiorców będących osobami fizycznymi, w tym spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne;

— listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 .ust.2 pkt.5, albo informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg Załącznika nr 3 do SIWZ.

Wykonawcy mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i osoby mające miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5–8 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane:

1) pkt 2 do 4 i pkt 6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) pkt 5 i 7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 1) lit. a tiret pierwsze i trzecie oraz w punkcie 2) w/w Rozporządzenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w punkcie 1) lit. a tiret drugie powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust.

2b) ustawy Pzp, dokumenty, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu składa co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp, dokumenty, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

Warunek III będzie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi:

1. oświadczenie o zastosowaniu środków dezynfekcyjnych dopuszczonych do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej – Załącznik nr 5 do SIWZ;
2. wykaz oferowanych preparatów dezynfekcyjnych – Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia;
3. wykaz preparatów myjących, czyszczących oraz obszar ich zastosowania/przeznaczenie – Załącznik nr 2 do Opisu przedmiotu zamówienia;
4. wyniki badań potwierdzające działanie bójcze oferowanych preparatów dezynfekcyjnych i myjąco-dezynfekcyjnych;
5. oświadczenie, że oferowane preparaty dezynfekcyjne posiadają świadectwa dopuszczenia do obrotu i stosowania, zgodnie z prawem polskim;
6. opinie niezależnych instytucji badawczych (np. PZH, DGHM) potwierdzające skuteczność bójczą oferowanych preparatów dezynfekcyjnych;
7. Zestawienie cen jednostkowych usługi – wg Załącznika nr 10 do SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: — kopia opłaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającą, że jest on ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie składki, jeśli z treści polisy to nie wynika, — oświadczenie, że przed zawarciem umowy o całodobowe utrzymanie czystości w Powiatowym.

Szpitalu Specjalistycznym Wykonawca:

- a) wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres 3 lat w wysokości 2 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy w formie przewidzianej w Art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) przedłoży aktualną, roczną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług objętych umową na warunkach o których mowa poniżej – wg Załącznika nr 8.

Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie całodobowego utrzymania czystości i świadczenia usług transportu wewnątrzszpitalnego wraz z usługami towarzyszącymi winna zawierać następujące zapisy:

Rodzaj ubezpieczenia:

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia.

Zakres ubezpieczenia:

Odpowiedzialność cywilna deliktowa i kontraktowa za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadanym mieniem ruchomym i nieruchomym.

W polisie powinien być dokładnie określony przedmiot działalności wykonawcy.

Ubezpieczenie winno być rozszerzone o następującą klauzulę:

— odpowiedzialność za szkody w mieniu nieruchomym, z którego ubezpieczony korzysta na podstawie umowy najmu, leasingu lub dzierżawy.

Suma gwarancyjna ma wynosić 1000 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca ma posiadać aktualną polisę, o której mowa wyżej Zobowiązanie Wykonawcy do przedłużenia polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości (sumie gwarancyjnej) nie niższej, niż wymagana w SIWZ w okresie 4 lat obowiązywania umowy na świadczenie usług w Powiatowym Szpitalu Specjalistycznym w Stalowej Woli – wg Załącznika nr 8.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
Jak w pkt. III .2.1).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 80

2. Jakość. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

89 ZP/2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

31.3.2015 - 11:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 31.3.2015 - 11:30

Miejscowość:

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, pok. nr 7.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

I. W przypadku wystąpienia zamówień uzupełniających, nieobjętych zamówieniem podstawowym i stanowiących nie więcej niż 50 % wartości realizowanego zamówienia, ich realizacja nastąpi na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych z wynagrodzeniem obliczonym w oparciu o jednostkowe wskaźniki, o których mowa w § 6 projektu umowy.

II. W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i skutkujących koniecznością zmniejszenia wielkości przedmiotu zamówienia w trakcie obowiązywania umowy, strony umowy zgodnie uznają, że wynagrodzenie zostanie zmienione w oparciu o jednostkowe wskaźniki, o których mowa w § 5 projektu umowy zawartym w SIWZ.

III. Wynagrodzenie Wykonawcy może być waloryzowane, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług;
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3–5 ustawy z 10.10.2002 o minimalnym wynagrodzeniu na pracę;
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 4) zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w Monitorze Polskim w formie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek, czyli wniosek zawierający uzasadnienie wzrostu kosztów Wykonawcy, maksymalnie o wskaźnik wzrostu, o którym mowa w pkt. 1)- pkt 4), po akceptacji wysokości waloryzacji przez Zamawiającego.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) Składanie odwołań

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

13.2.2015